

**KAYAPINAR BELEDİYESİ****KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU
(ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ)**

Doküman No	:	ZBT.TB.01
Rev. No	:	00
Rev. Tarihi	:	-
Yayın Tarihi	:	15.04.2021
Sayfa No	:	1 / 2

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLAMA SÜRESİ(EN GEÇ SÜRE)
1	Zabıta Müdürlüğümüzün Telefon Hatına Gelen Şikayetler	1. Şikayetçinin Adı Soyadı 2. Şikayet konusu 3. Şikayet hakkında detaylı adres bilgileri 4. Şikayet sahibinin adresi ve iletişim numarası	24 SAAT (Şikayetin Konusu ve durumuna değişiklik gösterir.)
2	Elektrik Ortamdan Gelen Talep ve şikayetler.	1. Şikayet ve talep konusu 2. Şikayet hakkında detaylı bilgi ve ayrıntılı adres	3 Gün (Evrakın durumuna göre değişiklik gösterebilir.)
3	Zabıta Görev ve Yetki Alanında Kalan Vatandaşın Talep ve şikayet dilekçesi.	1-3071 sayılı Dilekçe Kanununun şekil ve şartlarını taşımak kaydıyla Genel Evrak Kaydından sonra EBYS üzerinden havalesi tamamlanmış dilekçe; a-Dilekçede Şikayetçi veya talepte bulunan vatandaşın T.C. Kimlik Numarası b-Şikayet ve Talepte bulunan vatandaşın adı-soyadı , adres ve genel bilgileri c-Şikayet ve talep yerinin kapsamlı adres bilgi ve belgeleri.	30 Gün
4	Zabıta Müdürlüğü Mobil Ekip	İlçe sınırlarımızda denetim ve kontrolleri sağlamak, görülen olumsuzluklara anında müdahalede bulunmak.	24 Saat
5	Zabıta Müdürlüğü Gıda Denetim ve Kontrol Ekibi	Vatandaşın sağlığını tehdit etmesini önlemek amacıyla Gıda Mühendisi gözetiminde ilçemiz sınırları içerisinde gıda üretimi yapan ve satışı yapan işletmeler hakkında rutin denetim ve kontroller yapmak.	24 Saat
6	Kaçak Denetim Ekibi	İlçemiz sınırları içerisinde kaçak yapılaşmayı önlemek için ilgili Müdürlükler ile koordineli denetim ve kontroller yapmak	24 Saat

**KAYAPINAR BELEDİYESİ****KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU
(ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ)**

Doküman No	:	ZBT.TB.01
Rev. No	:	00
Rev. Tarihi	:	-
Yayın Tarihi	:	15.04.2021
Sayfa No	:	2 / 2

Başvuru sırasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıda tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurulur.

İlk müracaat yeri : Zabita Müdürlüğü

İsim : Abdullah YILMAZ

Unvan : Müdür

Adres : Peyas mah. Kayapınar caddesi no:56 Kayapınar/Diyarbakır

Telefon : 0850 339 21 21 / 1025

Fax : 0412 251 2429

E-posta : zabita@kayapinar.bel.tr

İkinci müracaat yeri : Belediye Başkan Yardımcısı

İsim : Cihad KAYHAN

Unvan : Belediye Başkan Yardımcısı

Adres : Peyas mah. Kayapınar caddesi no:56 Kayapınar/Diyarbakır

Telefon : 0850 339 21 21 / 1012

Fax : 0412 251 2429

E-posta : info@kayapinar.bel.tr