



T.C.

KAYAPINAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Peyas Mah. Kayapınar Caddesi No:56 Kayapınar Belediyesi Hizmet Binası, Kayapınar/Diyarbakır

Kredi Kartı İptal ve İade Koşulları

1. İptal İşlemi

Online tahsilat sırasında gerçekleştirilen kredi kartı ödemelerinde, işlemin henüz kesinleşmediği veya tahsilatın belediye hesabına aktarılmadığı durumlarda, sistem üzerinden işlem iptali yapılabilir.

2. İade İşlemi

Tahsilatı gerçekleştirilmiş olan tutarların iadesi, ilgili mevzuat ve belediyenin mali işlem süreçleri çerçevesinde değerlendirilir. İade yapılabilmesi için ödemenin;

- Mükerrer olarak tahsil edilmiş olması,
- Yanlış veya fazla tutarda tahsil edilmiş olması,
- Hukuken iadesi gereken bir ödeme olması,
- İlgili birim tarafından sehven tahsil edildiğinin tespit edilmesi,
- Mükellefin haklı ve belgelendirilebilir iade talebinin bulunması

gibi durumlarda iade işlemi gerçekleştirilebilir.

3. İadenin Yapılacağı Kart

Kredi kartı ile yapılan tahsilatların iadesi, kural olarak **ödemenin gerçekleştirildiği kredi/banka kartına** yapılır. Başka bir kişinin hesabına veya farklı bir karta nakit/transfer yoluyla iade yapılmaz.

Kartın kapatılmış, iptal edilmiş veya teknik olarak iadenin aynı karta yapılamadığı durumlarda, banka tarafından uygulanacak prosedür doğrultusunda alternatif iade yöntemi belirlenir.

4. Kısmi İade

Bir tahsilatın tamamının değil, belirli bir kısmının iadesinin gerektiği durumlarda **kısmi iade** yapılabilir. İade tutarı, belediyenin ilgili birimi tarafından yapılan inceleme ve onay sonucunda belirlenir.

5. Mükerrer Ödeme

Aynı borç veya tahakkuka ilişkin birden fazla ödeme yapılması halinde, mükerrer tahsilat tespit edilerek fazla tahsil edilen tutarın iadesi sağlanabilir. Mükerrer ödemenin sistem kayıtları üzerinden doğrulanması esastır.

6. İade Başvurusu

Vatandaşın iade talebinde bulunması halinde başvuru; ödeme bilgileri, T.C. kimlik/vergi numarası, tahakkuk veya sicil bilgileri ve gerekli diğer belgeler üzerinden incelenir.

Belediye tarafından yapılan inceleme sonucunda iadesi uygun görülen tutar için ilgili mali süreç başlatılır.

7. Banka ve POS Komisyonları

Kredi kartı tahsilatlarında banka veya ödeme kuruluşu tarafından uygulanan komisyon, hizmet bedeli veya benzeri kesintiler bulunması halinde, iade işleminin hangi tutar üzerinden gerçekleştirileceği **ilgili mevzuat, banka/ödeme kuruluşu sözleşmesi ve belediyenin mali uygulamaları** dikkate alınarak belirlenir.

8. İade Süresi

İade talebinin alınmasından sonra ilgili müdürlük tarafından gerekli kontroller ve onay işlemleri tamamlanır. İadenin kredi kartına yansıma süresi ise belediyenin işlem süresinden bağımsız olarak **bankanın/ödeme kuruluşunun işlem sürelerine** bağlı olabilir.

9. Güvenlik

Kredi kartı bilgilerinin güvenliği açısından kart numarası, CVV/CVC, şifre ve benzeri hassas kart bilgileri belediye tarafından talep edilmez ve sistem üzerinde saklanmaz. İade işlemlerinde ödeme işlemine ait referans/işlem numarası kullanılır.

10. Yetki ve Onay

Online tahsilat sisteminde iptal ve iade işlemlerinin gerçekleştirilebilmesi için kullanıcıların yetki seviyeleri tanımlanır. İade işlemleri, yetkili personelin kontrolü ve ilgili mali birimin onayı sonrasında gerçekleştirilir. Yapılan tüm iptal ve iadeler sistem tarafından **tarih, saat, kullanıcı, işlem numarası, tutar ve gerekçe bilgileriyle loglanır.**